



KARRIERE BEI A-F-S

Team- und Objektleitung (m/w/d)

Qualität, Einsatzplanung und Kundenbetreuung

Sie führen Mitarbeitende im Tagesgeschäft, sichern die vereinbarte Qualität und halten Kunden, Team und Zentrale zuverlässig auf demselben Informationsstand.

EINSATZORT	Wien und Umgebung	BESCHÄFTIGUNG	Teilzeit oder Vollzeit
STUNDENAUSMASS	30-40 Stunden/Woche	ARBEITSZEIT	Überwiegend Tagesarbeitszeit, objektabhängig flexibel
EINTRITT	Nach Vereinbarung	ENTGELT	Mindestgehalt ab EUR 2.528,04 brutto/Monat auf Vollzeitbasis. Die konkrete Einstufung und Überzahlung richten sich nach Erfahrung, Qualifikation und Verantwortungsumfang.

01 Ihre Aufgaben

- Mitarbeitende einteilen, einarbeiten und bei der täglichen Ausführung unterstützen.
- Objektstarts vorbereiten, Reinigungs- und Einsatzpläne praktisch umsetzen.
- Qualitätskontrollen durchführen, Abweichungen dokumentieren und Nacharbeit organisieren.
- Materialbestände, Schlüssel, Geräte und objektspezifische Unterlagen koordinieren.
- Direkte Ansprechperson für Kund:innen, Mitarbeitende und die A-F-S-Zentrale sein.

02 Das bringen Sie mit

- Erfahrung in Reinigung, Facility Services, Hausbetreuung oder vergleichbarer Teamführung.
- Klare Kommunikation, Organisationsstärke und lösungsorientiertes Handeln.
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift; sicherer Umgang mit Smartphone/Tablet.
- Verantwortungsbewusstsein bei Qualität, Terminen, Schlüsseln und Kundeneigentum.
- Führerschein B und Bereitschaft zu Einsätzen an mehreren Objekten von Vorteil.

03 Das bietet A-F-S

✓ Verantwortung mit kurzen Entscheidungswegen und klar abgegrenzten Zuständigkeiten.	✓ Digitale Checklisten, strukturierte Objektunterlagen und feste Eskalationswege.
✓ Gründliche Einarbeitung in A-F-S-Abläufe, Qualitätssystem und Kundenkommunikation.	✓ Entwicklungsperspektive Richtung Objektmanagement oder regionale Einsatzkoordination.

04 So arbeiten wir bei A-F-S

Wir versprechen keine unklaren „Allround-Aufgaben“. Vor jedem Einsatz werden Objekt, Tätigkeit, Zeitfenster, Ansprechpartner, Arbeitsmittel und das erwartete Ergebnis festgelegt. Abweichungen werden nicht improvisiert, sondern gemeldet und abgestimmt.

1 Aufgabe klären Was ist zu tun, wo und in welchem Umfang?	2 Einweisen Objekt, Sicherheit, Material und Qualitätskriterien.	3 Ausführen Sorgfältig arbeiten und Besonderheiten melden.	4 Übergeben Ergebnis prüfen und nachvollziehbar bestätigen.
--	--	--	---

05 Bewerbungsablauf

01 Kurzbewerbung	Name, Kontakt, Wunschbereich und Verfügbarkeit senden.
02 Telefonisches Kennenlernen	Erfahrung, Arbeitszeit und passende Einsatzbereiche klären.
03 Konkretes Angebot	Aufgabe, Objekt, Stundenausmaß, Entgelt und Start transparent abstimmen.
04 Einarbeitung	Unterlagen, Arbeitsmittel, Ansprechpartner und Einweisung erhalten.

06 Direkt bewerben

So erreichen Sie uns

Senden Sie Ihren Namen, Ihre Telefonnummer, die gewünschte Stelle und Ihre möglichen Einsatzzeiten an office@a-f-s.at. Telefonisch erreichen Sie uns unter +43 676 6411430. Ein Lebenslauf kann nach dem Erstkontakt nachgereicht werden.

07 Kurzbewerbung zum Ausfüllen

Name	_____
Telefon / E-Mail	_____
Wohnort / Bezirk	_____
Verfügbarkeit	_____
Gewünschtes Stundenausmaß	_____
Führerschein / Mobilität	_____
Erfahrung / Wunschbereich	_____

Hinweis zur Entlohnung: Die Angabe basiert auf den für 2026 veröffentlichten Mindestentgelten. Die endgültige Einstufung richtet sich nach dem tatsächlich vereinbarten Aufgabenbereich, der Qualifikation und der Beschäftigungsform.

Gleichbehandlung: Die Ausschreibung richtet sich an alle geeigneten Personen unabhängig von Geschlecht, Alter, Herkunft, Religion, Behinderung oder sexueller Orientierung.